

ПРИКАЗ

21.01.2019.

№ 18-1/Д

Об утверждении плана работы по противодействию коррупции
в ГБДОУ детский сад № 4 на 2019-2022 годы.

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить план работы по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 4 на 2019-2022 годы согласно приложению.
2. Емельяновой Н.М., ответственному за антикоррупционную работу в ГБДОУ строго следить за выполнением мероприятий плана
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Заведующий ГБДОУ



А. З. Горчакова

С приказом ознакомлена:

УТВЕРЖДЕН

Приказом ГБДОУ детский сад №

От _____ №



План работы Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 4 Кронштадтского района Санкт-Петербург
противодействию коррупции на 2019-2022 годы

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области законодательства в области противодействия коррупции. Выпуск брошюр «Нет коррупции»	в течении 2019-2022	Руководитель ГБДОУ, ответственное лицо
2.	Ознакомление работников ГБДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	в течении 2019-2022	Руководитель ГБДОУ, ответственное лицо
3.	Проведение анализа деятельности ГБДОУ, выполнения государственного задания, оказываемых услуг.	1 раз в полугодие	Руководитель ГБДОУ
4.	Исполнения законодательства в области противодействия коррупции, урегулирование случаев конфликта интересов в ГБДОУ	в течении 2019-2022	Руководитель ГБДОУ, ответственное лицо
5.	Проведение совещаний с работниками по вопросам организации работы по противодействию коррупции ГБДОУ	ежегодно	Руководитель ГБДОУ, ответственное лицо
6.	Осуществление анализа деятельности ГБДОУ в рамках реализации положений ст.13.3 ФЗ «О противодействии коррупции»	один раз в полугодие	
7.	Обобщение и представление информационных материалов и сведений по показателям антикоррупционного мониторинга деятельности ГБДОУ, в сектор по вопросам законности, правопорядка и безопасности администрации Кронштадтского района Санкт-Петербурга.	до 03.июля и 15 декабря ежегодно	Руководитель ГБДОУ, ответственное лицо
8.	Контроль за предоставлением платных услуг в ГБДОУ	в течении 2019-2022	
9.	Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок и товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных нужд", по результатам сравнительного анализа цена закупаемую продукцию	в течении 2019-2022	ответственный по госзакупкам

10.	Обеспечение своевременной дачи информации на запросы правоохранительных органов	в течении 2019-2022	Руководитель ГБДОУ, ответственное лицо
11.	Размещение на сайте ГБДОУ ежегодного публичного отчета руководителя об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	в течении 2019-2022	Руководитель ГБДОУ
12	Информирование родителей (законными представителями) о правилах приема в ГБДОУ, с нормативно правовой базой о недопущении незаконного сбора денежных средств	июнь-октябрь	Руководитель ГБДОУ
13	Проведение анализа жалоб родителей (законными представителями) и замечаний	1 раз в квартал	Руководитель ГБДОУ, ответственное лицо
14	Проведение опроса родителей (законными представителями) с целью определения степени их удовлетворенности работой ГБДОУ, качеством предоставляемых услуг	1 раз в год апрель	Руководитель ГБДОУ, ответственное лицо